



PANDUAN PELATIHAN PENINGKATAN KETERAMPILAN DASAR TEKNIK INSTRUKSIONAL(PEKERTI)

- Gambaran umum

Pelatihan PEKERTI merupakan sarana/medya pembelajaran yang penting, karena dapat menyediakan sejumlah pengalaman mengajar bagi dosen muda sebelum melakukan tanggung jawab pembelajarannya. Kegiatan tersebut menyajikan berbagai materi yang berhubungan dengan tugas seorang dosen dalam melakukan kegiatan pembelajaran di kelas, memberikan pengalaman belajar mengenai berbagai teknik dan metoda pembelajaran, mengembangkan keterampilan peserta dalam kegiatan pembelajaran, dan berbagi pengalaman baik yang terkait dengan persiapan pembelajaran sampai pada evaluasi dan penilaian hasil belajar.

- Tujuan

Pelatihan PEKERTI yang dilaksanakan di Universitas Pattimura bertujuan untuk:

- 1) Memberikan pengalaman mengajar bagi para dosen sebelum melakukan tugas pengajaran,
- 2) Menyiapkan para dosen muda dengan sejumlah pengalaman mengajar baik menyangkut persiapan pembelajaran (membuat RPS), proses pembelajaran (membuat dan mengembangkan metode pembelajaran), maupun evaluasi dan penilaian hasil belajar secara objektif.

- Output

Output yang diharapkan dari pelatihan ini adalah:

- 1) Dihasilkannya para dosen muda yang bersertifikat PEKERTI dengan sejumlah pengalaman mengajar dimulai dari mempersiapkan pembelajaran, melaksanakan pembelajaran sampai pada melakukan penilaian pembelajaran secara objektif.
- 2) Dihasilkannya Rencana Pembelajaran Semester (RPS) dan Silabus sesuai bidang kajian masing-masing peserta.

- Metode

Kegiatan PEKERTI dilaksanakan dengan menggunakan metode Partisipatif dalam teknik bertanya dan latihan,

- Waktu Pelaksanaan



Lama waktu kegiatan PEKERTI selama 7 (tujuh) hari kegiatan (Terlampir jadwal kegiatan).

- Peserta Kegiatan
Peserta kegiatan pelatihan PEKERTI adalah para Dosen dan/ataupun tenaga Non Dosen yang terdaftar dan memenuhi syarat sebagai peserta.
- Nara Sumber
Nara Sumber pada kegiatan PEKERTI adalah para dosen dari Universitas Pattimura sebanyak 5 orang Dosen yang telah bersertifikat sebagai *trainer*.
- Materi
8.1 Materi kegiatan PEKERTI sebanyak 18 yaitu:
 - Pendidikan Sebagai Sistem
 - Beban Kerja Dosen
 - Dasar-Dasar Konomikasi dan Keterampilan Dasar Mengajar
 - Pembelajaran Orang Dewasa
 - Standar Proses dan Penilaian Pembelajaran Berdasarkan Permendikbud No. 3 Tahun 2020.
 - Dasar-Dasar Penilaian Hasil Belajar
 - Penilaian Ranah Kognetif
 - Konstruksi Butir Tes
 - Penilaian Keterampilan dan Rubrik
 - Teori Belajar dan Implikasi Dalam Pembelajaran
 - Pengembangan Strategi dan Metode Pembelajaran
 - Model Pembelajaran Inovatif
 - Metode Pemberian Tugas
 - Revolusi Industri dan Implikasinya Terhadap PT
 - Etika dan Moral Dalam Pembelajaran
 - Analisis Instruksional
 - Penyusunan Rencana Pembelajaran Semester, dan
 - Penyusunan Satuan Acara Perkuliahan.
- Penutup

Demikian gambaran umum dari kegiatan PEKERTI yang akan diselenggarakan di Lembaga Pengembangan Pembelajaran dan Penjaminan Mutu Pendidikan Universitas Pattimura tahun 2023.



UNIVERSITAS PATTIMURA
LEMBAGA PENGEMBANGAN PEMBELAJARAN
DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN (LP3MP)
Alamat: Jl. Ir. M. Putuhena, Kode Pos: 97233, email:.....



Hasil yang diharapkan adalah tenaga dosen yang bermutu dalam suatu system pembelajaran yang lebih baik. Oleh sebab membangun mutu adalah bagian dari membangun penyelenggara mutu, sehingga *outcome* yang diharapkan dari kegiatan ini adalah para dosen yang memiliki mutu dan kualitas yang baik untuk suatu proses pembelajaran yang bermutu dan berkualitas.

Ambon, 03 Februari 2023

Ketua LP3MP

ttd

Dr. Joseph Pagaya, M.Kes



Tata Tertib Kegiatan PEKERTI

- 1) Peserta Kegiatan PEKERTI adalah para Dosen yang terdaftar secara resmi pada Panitia Pelaksana Kegiatan PEKERTI di LP3MP.
- 2) Peserta kegiatan Pekerti wajib hadir minimal 15 menit sebelum kegiatan dimulai dan mengisi daftar presensi Google form yang dibagikan pada meeting Zoom sebelum dan sementara kegiatan berlangsung.
- 3) Peserta kegiatan PEKERTI, wajib mengikuti pemaparan materi pada setiap sesi dan mengerjakan serta memasukan berbagai tugas yang diberikan *trainer* ke tim pelaksana selama kegiatan berlangsung.
- 4) Peserta kegiatan PEKERTI wajib mengikuti kegiatan *pretest* dan *posttest* sebagai bagian dari syarat kelulusan,
- 5) Peserta kegiatan PEKERTI yang dinyatakan lulus dan berhak memperoleh sertifikat adalah mereka yang mengikuti Tata Tertib kegiatan PEKERTI dengan sebaik-baiknya mulai dari hari pertama sampai hari terakhir.

Demikian Tata Tertib kegiatan PEKERTI ini dibuat untuk dipedomani selama kegiatan PEKERTI berlangsung

Pelanggaran terhadap Tata Tertib ini resiko menjadi tanggung jawab pelanggar, Bila dikemudian hari terdapat kekeliruan dalam Tata Tertib kegiatan PEKERTI, maka akan dilakukan perbaikan sebagaimana mestinya.

Ambon, 03 Februari 2023

ttd

Ketua LP3MP



**JADWAL PELATIHAN:
PENINGKATAN KETERAMPILAN DASAR TEKNIK
INSTRUKSIONAL
(PEKERTI)**

HARI I (Senin, 06 Februari 2023):

Waktu	Jenis Kegiatan	Narasumber	Moderator
08.00-08.30	Registrasi Peserta	Panitia	Panitia
08.30-09.00	Pembukaan - Laporan + Pembukaan - Penjelasan Teknis & Tata Tertib	Panitia LP3MP-UNPATTI LP3MP-UNPATTI	Panitia
09.00-09.30	Rehat	Panitia	
09.30-10.30	Pretes	Ir. J. Labetubun, M.P	
10.30-12.30	Pendidikan Sebagai Sistem	Dr. J. Pagaya, M.Kes	Panitia
12.30-13.30	ISHOMA	Panitia	
13.30-14.30	Lanjutan Pendidikan Sebagai Sistem	Dr. J. Pagaya, M.Kes	Panitia
14.30-16.00	Beban Kerja Dosen	Dr. J. Pagaya, M.Kes	Panitia
16.00-16.30	Rehat	Panitia	
16.30-18.30	Latihan Beban Kerja Dosen	Dr. J. Pagaya, M.Kes	Panitia

Hari II (Selasa, 07 Februari 2023):

Waktu	Jenis Kegiatan	Narasumber	Moderator
08.00-08.30	Registrasi Peserta	Panitia	Panitia
08.30-10.00	Dasar-Dasar Komonikasi dan Keterampilan Dasar Mengajar	Dr. J. Madubun, M.Si	Panitia
10.00-10.30	Rehat	Panitia	
10.30-11.30	(Praktek) Dasar-Dasar Komonikasi dan Keterampilan Dasar Mengajar	Dr. J. Madubun, M.Si	Panitia
11.30-12.30	Pembelajaran Orang Dewasa	Dr. J. Madubun, M.Si	Panitia
12.30-13.30	ISHOMA	Panitia	
13.30-14.30	Lanjutan: Pembelajaran Orang Dewasa	Dr. J. Madubun, M.Si	Panitia
14.30-16.30	Standar Proses dan Penilaian Pembelajaran Berdasarkan Permendikbud No. 3 Tahun 2020	Ir. J. Labetubun, M.P	Panitia
16.30-18.00	Praktek: Standar Proses dan Penilaian Pembelajaran Berdasarkan Permendikbud No. 3 Tahun 2020	Ir. J. Labetubun, M.P	Panitia



Hari III (Rabu, 08 Februari 2023):

Waktu	Jenis Kegiatan	Narasumber	Moderator
08.00-08.30	Registrasi Peserta	Panitia	Panitia
08.30-10.00	Dasar-Dasar Penilaian Hasil Belajar	Prof. Dr. T.G. Ratumanan, M.Pd	Panitia
10.00-10.30	Rehat	Panitia	
10.30-12.00	Lanjutan: Dasar-Dasar Penilaian Hasil Belajar	Prof. Dr. T.G. Ratumanan, M.Pd	Panitia
12.00-13.00	ISHOMA	Panitia	
13.00-15.00	Penilaian Ranah Kognitif	Prof. Dr. T.G. Ratumanan, M.Pd	Panitia
15.00-16.30	Konstruksi Butir Tes	Prof. Dr. T.G. Ratumanan, M.Pd P	Panitia
16.30-17.00	Rehat	Panitia	
17.00-19.00	Praktek Konstruksi Butir Tes	Prof. Dr. T.G. Ratumanan, M.Pd P	Panitia

HARI IV (Kamis, 09 Februari 2023):

Waktu	Jenis Kegiatan	Narasumber	Moderator
08.00-08.30	Registrasi Peserta	Panitia	
08.30-10.00	Penilaian Keterampilan dan Rubrik	Prof. Dr. T.G. Ratumanan, M.Pd P	Panitia
10.00-10.30	Rehat	Panitia	Panitia
10.30-12.00	Praktek Penyusunan Rubrik	Prof. Dr. T.G. Ratumanan, M.Pd P	Panitia
12.00-13.00	ISHOMA	Panitia	
13.00-15.00	Teori Belajar dan Implikasi dalam Pembelajaran	Prof. Dr.F. Leiwakabessy, M.Pd	Panitia
15.00-17.00	Praktek: Teori Belajar dan Implikasi dalam Pembelajaran	Prof. Dr.F. Leiwakabessy, M.Pd	Panitia
17.00-19.00	Pengembangan Strategi & Metode Pembelajaran	Prof. Dr.F. Leiwakabessy, M.Pd	Panitia



HARI V (Jumat, 10 Februari 2023):

Waktu	Jenis Kegiatan	Narasumber	Moderator
08.00-08.30	Registrasi Peserta	Panitia	
08.30-10.30	Model Pembelajaran Inovatif (Pembelajaran SCL)	Ir. Jusak Labetubun, M.P	Panitia
10.30-11.00	Rehat	Panitia	Panitia
11.00-12.00	Praktek: Model Pembelajaran Inovatif	Ir. Jusak Labetubun, M.P	Panitia
12.00-13.00	ISHOMA	Panitia	
13.00-14.30	Metode Pemberian Tugas	Prof. Dr.F. Leiwakabessy, M.Pd	Panitia
14.30-16.00	Praktek: Metode Pemberian Tugas	Prof. Dr.F. Leiwakabessy, M.Pd	Panitia
16.00-18.00	Revolusi Industri dan Implekesinya terhadap PT dan Sistem Akademik	Prof. Dr.F. Leiwakabessy, M.Pd	Panitia

HARI VI (Sabtu, 11 Februari 2023):

08.00-08.30	Penandatanganan Daftar Hadir	Panitia	
08.30-10.00	Revolusi Industri dan Implekesinya terhadap PT dan Sistem Akademik	Prof. Dr. F. Leiwakabessy, M.Pd	Panitia
10.00-10.30	Rehat	Panitia	
10.30-12.00	Eitika dan Moral dalam Pembelajaran	Dr. Jusuf Madubun, M.Si	Panitia
12.00-13.00	ISHOMA	Panitia	
13.00-14.30	Lanjutan Eitika dan Moral dalam Pembelajaran	Dr. Jusuf Madubun, M.Si	Panitia
14.30-16.00	Analisis Instruksional	Prof. Dr. T.G. Ratumanan, M.Pd	Panitia
16.00-17.00	Latihan Analisis Instruksional	Prof. Dr. T.G. Ratumanan, M.Pd	Panitia
17.00-19.00	Penyusunan Rencana Pembelajaran Semester (RPS)	Dr. J. Pagaya, M.Kes	Panitia



UNIVERSITAS PATTIMURA
LEMBAGA PENGEMBANGAN PEMBELAJARAN
DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN (LP3MP)
Alamat: Jl. Ir. M. Putuhena, Kode Pos: 97233, email:.....



HARI VII (Senin, 13 Februari 2023):

Waktu	Jenis Kegiatan	Narasumber	Moderator
08.00-08.30	Penandatanganan Daftar Hadir	Panitia	
08.30-10.00	Latihan Penyusunan RPS	Dr. J. Pagaya, M.Kes	Kerja Kelompok
10.00-10.30	Rehat	Panitia	
10.30-11.30	Penyusunan Satuan Acara Perkuliahan	Prof. Dr. T.G. Ratumanan, M.Pd	Panitia
11.30-12.30	Latihan Penyusunan Satuan Acara Perkuliahan	Prof. Dr. T.G. Ratumanan, M.Pd	Panitia
12.30-13.30	ISHOMA	Panitia	
13.30-15.00	Posttest	Ir. J. Labetubun, M.P	Panitia
15.00-15.30	Rehat	Panitia	
15.30-16.30	Penutup	Dr. J. Pagaya, M.Kes	Panitia

Ambon, 03 Februari 2023
Koordinator,

Margaretha Y. Latuny, S.Sos
NIP.1969032319950122001